

**План
оптимізації закладів загальної середньої освіти
Чупахівської селищної ради
на 2019- 2021 роки**

№ п/н	Завдання	Терміни	ВИКОНАВЦІ
1.	Затвердити кошториси освітніх закладів громади з вказанням джерел фінансування оплати праці педагогічних працівників (освітньої субвенції та місцевого бюджету). Вказати у кошторисах для кожного закладу джерела фінансування заробітної плати та нарахувань на неї з метою розуміння ситуації керівниками шкіл .	Січень	Відділ фінансів Бухгалтерія
2.	Визначити потребу коштів для до фінансування освітньої галузі	січень	Відділ фінансів
3.	Провести аудит штатних розписів шкіл	Лютий	Відділ ОМС
4.	Зібрати інформацію від освітніх закладів про прогнозовану мережу на наступний навчальний рік	Січень-лютий	Відділ ОМС
5.	Розпочати процедуру закупівлі шкільного автобуса	Лютий-березень	Бухгалтерія
6.	Провести попередню тарифікацію на новий навчальний рік з метою не допуску безпідставного індивідуального навчання, не фахового викладання предметів	Квітень	Відділ ОМС
7.	Провести роботу з батьками дітей, які можуть бути охоплені інклюзивним навчання щодо організації такої форми навчання в наступному навчальному році	Квітень-травень	Відділ ОМС, керівники закладів загальної середньої освіти
8.	Розпочати кампанію щодо набору учнів до 10-го класу з метою збереження контингенту учнів	Квітень-травень	Керівники ЗЗСО
9.	Забезпечити контроль за комплектуванням 1-х та 10-х класів у закладах освіти	До 31.08 кожного року	Відділ освіти, молоді та спорту

10.	Забезпечити комплектацію класів у закладах загальної середньої освіти, у першу чергу, за територіями обслуговування	3 01.09 кожного року	Директор та завідувачі філій закладів освіти
11.	Оплату за завідування навчальними кабінетами проводити за умови їх відповідності Положенню про навчальний кабінет, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 20.07.2004 № 601 та Положенню про навчальний кабінет з природничо-математичних дисциплін, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України від 14.12.2012 № 1423	3 01.09.2019	Директор та завідувачі філій закладів освіти, фінансовий відділ селищної ради
12.	Визначити, що клас ділиться на групи при поглибленому вивченні іноземної мови з 1 класу, при проведенні практичних занять з інформатики з використанням комп'ютерів за умови формування груп у кожній не менше 9 учнів, визначених у Порядку поділу класів на групи при вивченні окремих предметів у загальноосвітніх навчальних закладах, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 20.02.2002 № 128	3 01.09.	Директор та завідувачі філій закладів освіти
13.	Обмежити використання годин варіативної частини навчальних планів у класах з кількістю учнів менше 10	3 01.09	Відділ освіти, молоді та спорту, директор та завідувачі філій закладів освіти
14.	Планування годин на гурткову роботу здійснювати відповідно до запитів учнів та за погодженням із відділом освіти, молоді та спорту Чупахівської селищної ради	3 01.09.	Відділ освіти, молоді та спорту Чупахівської селищної ради
15.	Сформувати проект планової мережі класів та учнів закладів загальної середньої освіти на початок нового навчального року	До 01.04.	Відділ освіти, молоді та спорту Чупахівської селищної ради
16.	Підготувати прогностичні показники функціонування закладів освіти на початок нового навчального року	До 01.07 кожного року	Відділ освіти, молоді та спорту

17.	Провести аналіз забезпеченості закладів загальної середньої освіти видатками на заробітну плату	До 10.04., 10.07.	Фінансовий відділ
18.	Провести тарифікацію на новий навчальний рік з максимальним дотриманням розрахункової наповнюваності класів та кількості ставок педагогічних працівників	Червень	Керівники ЗЗСО Відділ ОМС бухгалтерія
19.	Організувати обговорення та розробку маршрутів шкільних автобусів на наступний навчальний рік з дотриманням правил перевезення учнів шкільного віку (супровід учнів в автобусах, організація на місцях перебування учнів в групах продовженого дня чи охоплення гуртковою роботою)	Червень 2019 року	Керівники закладів загальної середньої освіти
20.	Вивчити питання щодо створення класів–комплектів по Грінченківській та Лантратівській філіям	Серпень	Керівники ЗЗСО Відділ ОМС бухгалтерія
21.	Вносити на розгляд сесії питання про можливе призупинення закладів освіти-філій при недофінансуванні цих закладів	За необхідності	Відділ ОМС
22.	Вирішити із керівництвом громади питання використання приміщень призупинених шкіл-філій	Червень- серпень	Чупахівська селищна рада

НАЧАЛЬНИК

Валентина ПОЛУЙКО